

## 正職員への登用（転換）条件（規定抜粋）

### 【登用（転換条件）】

- ① 転換後は、正職員と同様の勤務時間・日数・曜日で勤務が可能であること。
- ② 夜勤が可能であること。ただし夜勤がない部署へ配属・異動を法人が命令した場合及び子育て支援等で免除した場合はこの限りでない。
- ③ 本人が転換を希望し、かつ所属長の推薦があること
- ④ 心身ともに健康であり、意欲があること
- ⑤ 人事考課で「C」判定以上であること
- ⑥ 人事異動に応じることができること
- ⑦ 職務に必要な資格を取得している者又は取得意志がある者
- ⑧ 直近で懲戒処分を受けていないこと

### 【待遇】

法人の正職員就業規則、給与規定等に基づく

### 【募集方法】

正職員登用（転換）を募集する際、事務通達にて要綱を通知

### 【申し込み】

所属長に申し入れ

### 【提出書類】

所属長の推薦状

レポート（400字程度）※課題は申し出後に通知

### 【選考】

所属長の推薦状及びレポート提出後に面接試験により審査。

## 正社員轉換実績

平成27年度

職 種	人 数
介護職	2名

平成28年度

職 種	人 数
介護職	2名
調理師	1名

平成30年度

職 種	人 数
介護職	2名

平成31年度

職 種	人 数
介護職	1名

令和2年度

職 種	人 数
介護職	3名
調理師	1名